

สรุปผลการจัดอบรม “โครงการให้ความรู้ด้านอนุรักษ์พลังงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน”

วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๙๓๐๒ อาคาร ๙ ศูนย์กิจกรรม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

๑. การดำเนินโครงการตามแผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	แผนการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติงาน
๑. ที่ประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานวิทยาเขตศรีราชา ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๑ มีมติให้จัดโครงการ	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน วิทยาเขตศรีราชา	๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒. ขออนุมัติจัดโครงการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๓. จัดเตรียมโครงการ			
๓.๑ จัดทำกำหนดการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑
๓.๒ จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑
๓.๓ จัดทำหนังสือเชิญประธานโครงการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑
๓.๔ จัดทำแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการเสนอไปยังหน่วยงานต่าง ๆ	๒๗ เมษายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
๓.๕ สรุปจำนวนรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๓.๖ จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๔. จัดเตรียม สถานที่			
๔.๑ ขอใช้สถานที่ห้องประชุม ๙๓๐๒ จากงานกิจกรรมนิสิต	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๔.๒ จัดสถานที่ห้อง ๙๓๐๒	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นางสาวนภัสนันท์ เลื่อนราม	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๕. การจัดเตรียม งบประมาณ			
๕.๑ ขออนุมัติยืมเงินทรองราชการ	๒๔ เมษายน ๒๕๖๑	นายเสรีจักร สวัสดิ์รัมย์	๒๖ เมษายน ๒๕๖๑
๕.๒ เตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑	นางสาวนภัสนันท์ เลื่อนราม	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๖. จัดอบรม	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑	งานอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๗. จัดทำสรุปการประเมินผลโครงการ อบรม	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
๘. รายงานผลการจัดโครงการ ต่อ ผู้บริหาร	๕ มิถุนายน ๒๕๖๑	นายชัชวาลย์ ดีจริง	๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒. สรุปจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมจำแนกตามประเภท

ประเภท	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
๑. แม่บ้านเอกชน	๓๖
๒. พนักงานรักษาความปลอดภัยเอกชน	๗
๓. บุคลากร	
- คณะทำงานด้านการจัดการฯ	๕
- คณะผู้ตรวจสอบฯ	๔
- สำนักงานวิทยาเขตศรีราชา	๘
- คณะวิทยาการจัดการ	๘
- คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา	๔
- คณะพาณิชยนาวิณานาชาติ	๑
- คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา	๙
รวม	๘๒

๔. สรุปค่าใช้จ่ายในวงเงินอนุมัติ ๒๒,๕๐๐ บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. เอกสารประกอบการบรรยาย	๐	-
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ ท่าน	๑,๐๐๐.๐๐	-
๓. ค่าอาหารว่าง / กลางวัน / น้ำดื่ม	๙,๑๐๕.๐๐	-
รวม	๑๐,๑๐๕.๐๐	
คงเหลือ	๑๒,๓๙๕.๐๐	
ต้นทุนต่อหน่วยของผู้เข้าร่วม (บาท / คน)	๑๒๓.๒๓	

๕. สรุปการประเมินผลความพึงพอใจในการจัดโครงการ

ประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการ ๘๒ คน มีผู้ส่งแบบสอบถามจำนวน ๗๒ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๘๐
ประเมินด้านการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการโดย แบบประเมิน แบ่งเป็น ระดับความคิดเห็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดี
มาก ดี ปานกลาง น้อยและน้อยที่สุด ได้ผลการประเมินคิดเป็นร้อยละ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	รอยขีด (n)					งด ออก เสียง	จำนวน แบบสอบถาม	คะแนน เต็ม	ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕	คิดเป็นร้อย ละ
		๕	๔	๓	๒	๑	(a)	(b)	(b -a)*๕		
๑	๑.เนื้อหาหลักสูตร										
	๑.๑ ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การอนุรักษ์พลังงาน เพิ่มมากขึ้นเท่าใด	๑๔	๓๖	๑๙	๒	๑	๐	๗๒	๓๖๐	๓.๘๓๓๓	๗๖.๖๖๖๗
	๑.๒ ท่านทราบวิธีการ อนุรักษ์พลังงานใน สถานที่ทำงานเพียงใด	๑๗	๓๔	๒๑	๐	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๓.๙๔๔๔	๗๘.๘๘๘๙
	๑.๓ ท่านจะร่วมปฏิบัติ ตามวิธีการอนุรักษ์ พลังงานเพียงใด	๑๘	๒๙	๒๔	๑	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๓.๘๘๘๙	๗๗.๗๗๗๘
๒	๒. วิทยากร	๒๒	๔๐	๖	๔	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๑๑๑๑	๘๒.๒๒๒๒
๓	๓. ความเหมาะสมของ ระยะเวลา	๑๕	๔๖	๑๑	๐	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๐๕๕๖	๘๑.๑๑๑๑
๔	๔. สถานที่	๑๔	๔๗	๙	๒	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๐๑๓๙	๘๐.๒๗๗๘
๕	๕. รูปแบบการจัด										
	๕.๑ อาหารว่าง	๒๗	๓๖	๙	๐	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๒๕	๘๕
	๕.๒ ความพร้อมของ เจ้าหน้าที่จัดโครงการ	๓๐	๓๓	๙	๐	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๒๙๑๗	๘๕.๘๓๓๓
	๕.๓ เอกสารประกอบ	๑๖	๔๒	๖	๔	๔	๐	๗๒	๓๖๐	๓.๘๖๑๑	๗๗.๒๒๒๒
๖	๖. ความพึงพอใจใน ภาพรวม	๒๓	๓๗	๑๒	๐	๐	๐	๗๒	๓๖๐	๔.๑๕๒๘	๘๓.๐๕๕๖

จากตารางสามารถแปลผลตามเกณฑ์ตัวชี้วัดได้ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คน) มีผู้เข้าร่วม ๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒ บรรลุเป้าหมาย

๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ได้ระดับความเข้าใจตามวัตถุประสงค์ของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากระดับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน (๗๐.๒๐%) โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นตามข้อคำถาม ๑.๑ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๖๖ บรรลุเป้าหมาย

๖. สรุปข้อเสนอแนะ

- ๖.๑. กำหนดโซนปิดไฟเป็นเวลา เช่น ชั้นล่างอาคาร ๑๗ มีนิสิตคนเดียว แต่เปิดไฟทุกดวง
- ๖.๒. ควรมีเอกสารของผู้สอนแจกประกอบการอบรม
- ๖.๓. อยากให้มีการจัดอบรมให้นิสิตบ้าง
- ๖.๔. ควรมีการสุ่มตรวจห้องเรียนและพื้นที่ ที่มีการเปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าโดยไม่จำเป็น
- ๖.๕. อยากให้อาจารย์เข้ารับการอบรมบ้าง เพราะเวลาแม่บ้านเปิดห้องซ้ำ ห้องเย็นไม่ทันมักจะโดนดู
- ๖.๖. การประหยัดพลังงานต้องทำทั้งระบบ ตั้งแต่การออกแบบหรือปรับปรุงให้มีการถ่ายเทอากาศที่ดี ไม่สะสมความร้อนไว้ในอาคาร
- ๖.๗. ปิดไฟห้องที่ไม่ใช้

๗. ปัญหาและอุปสรรค

- ๗.๑ ช่วงระยะเวลาจัดอาจตรงกับการจัดกิจกรรมอื่นๆ ของแต่ละหน่วยงานทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมได้ตามที่ควร

๘. ภาพกิจกรรมการจัดโครงการ

