

ติดรูปถ่าย

1 นิ้วครึ่ง

**ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน**

**โปรดระบุตำแหน่งที่สมัคร**....................................................................................................................................................

**1. ประวัติส่วนตัว**

1.1 ชื่อ.....................................................................................นามสกุล........................................................................

1.2 เกิดวันที่.................................เดือน................................... พ.ศ. .................................อายุ....................................ปี

1.3 การศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คุณวุฒิ** | **ปี พ.ศ.ที่จบ** | **ชื่อสถานศึกษา** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

ฯลฯ

**2. ประวัติการรับราชการ/ประวัติการทำงาน**

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง............................................................................................ระดับ...............................................

สังกัด............................................................................................................................................................................

2.2 วันที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ................................................................................................................................

2.3 วันที่ได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย/พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้..................................................

2.4 การได้รับเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง ย้อนหลัง 5 ปี

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปี พ.ศ.** | **256๒** | **256๓** | **256๔** | **256๕** | **256๖** |
| อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง | เม.ย. ....................  ต.ค. ..................... | เม.ย. ....................  ต.ค. ..................... | เม.ย. ....................  ต.ค. ..................... | เม.ย. ....................  ต.ค. ..................... | เม.ย. ....................  ต.ค. ..................... |

**3. ประวัติการลาศึกษา ฝึกอบรม วิจัย**

3.1…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3.2…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

3.3…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ฯลฯ

**(หลักฐาน ได้แก่ สำเนาคำสั่งการได้รับอนุมัติ/เรื่องอนุมัติ)**

-2-

**4. ประสบการณ์การบริหารงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่ง** | **ตั้งแต่วันที่** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ฯลฯ

**(หลักฐานได้แก่ สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง/โครงสร้างการบริหาร/อัตรากำลัง/หนังสือรับรองจากหัวหน้าส่วนงาน)**

**5. หน้าที่ความรับผิดชอบและผลงานในช่วงที่ปฏิบัติงาน**

5.1..........................................................................................................................................................................................

5.2..........................................................................................................................................................................................

5.3..........................................................................................................................................................................................

ฯลฯ

**6. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานส่วนรวมในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ถ้ามี)**

6.1….....................................................................................................................................................................................

6.2…....................................................................................................................................................................................

6.3…………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………  
ฯลฯ

**7. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ (ถ้ามี)**

7.1…....................................................................................................................................................................................

7.2….....................................................................................................................................................................................

7.3………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

ฯลฯ

**8. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย (โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้า)**

🖵 มี ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

ฯลฯ

🖵 ไม่มี

9. แนวทางการพัฒนาปรับปรุงระบบงานเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เป็นไปตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์

การพัฒนาของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A 4) ทั้งนี้ จำนวนหน้ากระดาษที่

กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกพิจารณา

-3-

**10. ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อความในประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์**

**คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม**

**พ.ศ. 2563 โดยละเอียดแล้ว**

**11. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความที่ตรงกับความจริงของข้าพเจ้าซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติ**

**ที่กำหนดในข้อ 4 ของประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการ**

**และเงื่อนไขการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ดังนี้**

🞏 1. ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย และ ปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 7 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

🞏 2. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 7 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) หรือ

🞏 3. วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 ปี(นับถึงวันปิดรับสมัคร) หรือ

🞏 4. ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือ ชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) หรือ

🞏 5. ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ

🞏 6. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง

หรือ เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ จริยธรรม

🞏 7. ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติด่างพร้อย หรือ มีมลทินมัวหมอง

สำหรับบุคลากรที่สังกัดหน่วยงาน หรือส่วนงานที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างใหม่ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงาน หรือ ส่วนงานเดิม มานับรวมเป็นระยะเวลาในส่วนงานนั้นได้

**ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)**..............................................................................................**ขอรับรองว่า**

**ข้อมูลที่ปรากฏดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ**

**ในภายหลัง ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แต่งตั้งข้าพเจ้ากลับไปดำรงตำแหน่งเดิมและข้าพเจ้า**

**จะไม่เรียกร้องและฟ้องร้องเรื่องใดๆ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ทุกประการ และพร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน**

**ประกอบการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานมาไว้ด้วยแล้ว**

ลงชื่อ...............................................................

(...............................................................)

วันที่.............เดือน...................พ.ศ..................